

A Sevran, le mercredi 19 novembre 2014

Le Principal

A

Monsieur RERZKI Tarik  
65 Rue du Docteur Roux  
93270 SEVRAN

Monsieur,

J'ai l'honneur de vous faire connaître que le CONSEIL D'ADMINISTRATION du collège Georges Brassens se réunira le **LUNDI 8 DECEMBRE 2014** à **18 h 00** en **Salle D'EXAMEN**.

**ORDRE DU JOUR :**

- I - VALIDATION DU COMPTE RENDU DU CA DU 4 NOVEMBRE 2014**
- II- BUDGET 2015**
- III- CONVENTION(S) DIVERSE(S)**
- IV- Questions diverses (à déposer 48 heures avant le Conseil au secrétariat).**

Je vous saurais gré de bien vouloir y assister et vous prie d'agréer, Monsieur, l'expression de mes salutations dévouées.

Le Principal





Présents en début de séance : 15 membres. Le quorum étant atteint, la séance est ouverte par M. Yéluouassi, Principal, à 18h15. (liste d'émargement ANNEXE 1).

Cette séance étant la première du Conseil d'Administration en sa nouvelle composition, M. Yéluouassi procède à un tour de table de présentation des membres. Le C.A. passe ensuite à l'ordre du jour.

## I- INSTANCES POUR L'ANNEE 2014-2015

### 1. Installation de la Commission Permanente (Annexe n° 2 : liste jointe)

	<b>Titulaires</b>	<b>suppléants</b>
Membres de droit	M. YELOUASSI (principal)	
	M. CHEVALLIER (principal adjoint)	
	Mme COURTAINE (Gestionnaire)	
	Mme PIOT (CPE)	
Membres dans l'équipe des professeurs.	M. GARRIGOU	Mme GUYOT
	M. NOGUEIRA	Mme MRABET
	Mme SINTES	M. FAURIE
Membres dans les parents d'élèves	Mme SURLEMONT	M. NGUIMBOUS
	Mme CHERIGUI	Mme PONTHEUX
	Mme BENHADDA	M. RERZKI
Délégué élève du collège	Mlle SOM	Mlle TURKMEN
Représentant du conseil général	M. BAILLON	

### 2. Installation du Conseil de discipline (Annexe n° 3 : liste jointe)

	<b>Titulaires</b>	<b>suppléants</b>
Membres de droit	M. YELOUASSI (principal)	
	M. CHEVALLIER (principal adjoint)	
	Mme COURTAINE (Gestionnaire)	
	Mme PIOT (CPE)	
Membres dans l'équipe des professeurs.	Mme GUYOT	M. BOURDEAUD'HUY
	Mme SINTES	M. FAURIE
	M. NOGUEIRA	Mme MRABET
	Mme ROCHE	Mme KUHN
Membres dans les parents d'élèves	Mme BENHADDA	
	Mme CHERIGUI	
	Mme PONTHEUX	
Délégués élèves du collège	Mlle TURKMEN Mlle SOM	Mlle MARTIN M. HACHEM

### 3. Installation de la Commission Hygiène et Sécurité (C.H.S.) (Annexe n° 4 : liste jointe)

	Titulaires
Membres de droit	M.YELOUASSI (principal)
	M.CHEVALLIER (principal adjoint)
	Mme COURTAINE (Gestionnaire)
	Mme PIOT (CPE)
1 Représentant des personnels enseignants	M. GARRIGOU
Infirmière de l'établissement	Mme MOURIGAL
L'ACMO	M. TETART (agent)
1 Représentant des parents d'élèves	Mme BENHADDA
1 Représentant des élèves	Mlle SOM

### 4. Délégation de signature au Trésorier de l' U.N.S.S.

M. Yéλουassi, Président de l'U.N.S.S, donne délégation de signature pour l'année scolaire 2014-2015 à M. LEVAIN, Trésorier de l'Association Sportive. Le Conseil d'Administration vote :

Nombre de votants : 15  
Pour : 15  
Contre : 0  
Abstention : 0  
Délibération enregistrée sous le n° 2014-13

## II – VALIDATION DU COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 30/06/2014

Il n'y a pas de remarques ni de questions sur le dernier compte rendu du C.A du 30/06/2014. Les membres du Conseil d'Administration vote :

Nombre de votants : 15  
Pour : 15  
Contre : 0  
Abstention : 0  
Délibération enregistrée sous le n° 2014-14

## III- REGLEMENT INTERIEUR

M. YELOUASSI rappelle que le permis à points remplace désormais le système de croix mais que ce soir le vote concerne le règlement intérieur. Il demande s'il y a des questions à propos de ce texte.

Mme BENHADDA répond qu'elle n'a pas pu se concerter avec ses collègues car tous les documents ont été reçus pendant les vacances.

M. YELOUASSI explique cette date par le fait qu'ils n'ont pu être remis avant ; Un second tour concernant les listes des professeurs élus au CA a été réalisé.

A noter que le vote du permis à points sera réalisé à la fin de cette année d'essai. Le règlement est soumis au vote du Conseil d'administration :

Nombre de votants : 15  
Pour : 15  
Contre : 0  
Abstention : 0  
Délibération enregistrée sous le n° 2014-15 (annexe 5)

## IV- VOTE DU BUDGET VOYAGE A BATH

Arrivée de Mme BENBAKOURA, Parent d'Elèves, à 18h39.

M. GARRIGOU, professeur d'Anglais, prend la parole. Un voyage pédagogique est prévu du **lundi 19 au samedi 24 février 2015 à Bath**. Il s'adresse à 48 élèves de 3<sup>ème</sup> et aux élèves de la 4<sup>ème</sup> Européenne. Mme GUYOT, Mme SINTES, M. JACOB et M. GARRIGOU seront les accompagnateurs. Le prix par élève est de 236.00 €. Le transport se fait par car puis en train. Les élèves sont logés dans des familles d'accueil. Le montant total du budget s'élève à 12 894,09 €. Le Foyer Socio-Educatif participe à la hauteur de 400 € et le collège à 930 €.

Le budget du voyage à Bath est soumis au vote du Conseil d'Administration :

<u>Nombre de votants</u>	:	16
Pour	:	16
Contre	:	0
Abstention	:	0

Délibération enregistrée sous le n° 2014-16 (annexes 6 et 7)

## V- CONVENTIONS DIVERSES

### -Convention groupement comptable

Mme COURTAINE explique que le collège Georges BRASSENS et le lycée Blaise CENDRARS possède le même agent comptable basé sur le lycée. Le collège doit dépenser 50 centimes d'euro par élève pour se rattacher au lycée.

Le Conseil d'Administration donne l'autorisation au chef d'établissement de signer la convention de rattachement comptable au lycée Blaise Cendrars de Sevran :

<u>Nombre de votants</u>	:	16
Pour	:	16
Contre	:	0
Abstention	:	0

Délibération enregistrée sous le n° 2014-17

### -Renouvellement d'une convention.

Il s'agit d'une demande de Mme GUILLIEN visant à conserver un local sous les logements de fonction moyennant la somme de 15 € par mois. Cette convention est soumise au vote du Conseil d'Administration :

<u>Nombre de votants</u>	:	16
Pour	:	15
Contre	:	0
Abstention	:	1

Délibération enregistrée sous le n° 2014-18 (annexe 8)

### - Projet « Street Art »

Le projet est mené en partenariat avec la Mairie de Sevran comprenant l'intervention d'un artiste de street-art. L'enseignant référent du projet est M. Cusse, Professeur d'arts Plastiques. Ce projet vise à travailler sur le graphe et à se réapproprier l'espace public.

Il a également le projet de faire repeindre la salle de permanence par les élèves. Ce projet sera financé par le collège. Mme COURTAINE intervient pour rappeler que cela reste sous réserve des crédits pédagogiques restants.

M. YELOUASSI propose le projet « Street Art » au vote des membres du Conseil d'Administration :

<u>Nombre de votants</u>	:	16
Pour	:	16
Contre	:	0
Abstention	:	0

Délibération enregistrée sous le n° 2014-19 (annexe 9)

## **- Projet 6<sup>ème</sup> « Super Héros »**

Ce projet porté par Mme BUSSON, M. LEVAIN et M. WIERZBICKI concerne plusieurs sorties envisagées pour un montant total de 1893 € (le festival de la BD à Angoulême, le salon du livre, la cité des sciences et un atelier avec un conférencier spécialisé MARVEL)

Départ de Mme SURLEMONT, Parent d'Elèves, à 19h00.

Le Conseil d'Administration vote :

Nombre de votants : 15  
Pour : 14  
Contre : 0  
Abstention : 1

Délibération enregistrée sous le n° 2014-20 (annexe 10)

## **VI- ATTRIBUTION DES LOGEMENTS DE FONCTION 2014-2015**

Les 4 logements de fonction sont occupés par :

TYPE	OCCUPANTS	FONCTION	STATUT
F3	MME LOUIS MARIE	ACCUEIL D'ACCUEIL	NAS
F4	M. TETART	AGENT DE MAINTENANCE	NAS
F4	MME COURTAINE	GESTIONNAIRE	NAS
F5	NEANT		

### **NAS : nécessité absolue de service**

M. YELOUASSI a réalisé une dérogation pour ne pas occuper le dernier logement de fonction.

## **VII- PERMANENCE DE PETITES VACANCES**

L'établissement est ouvert deux jours à chaque vacance avec la présence des agents et d'un responsable.

Les personnels cadre A et B suivants seront de permanence selon le tableau ci-dessous :

PERIODES	NOMS
TOUSSAINT	MME COURTAINE, Gestionnaire
NOEL	M. CHEVALLIER, Principal-Adjoint
HIVER	M. YELOUASSI, Principal
PRINTEMPS	Mme PIOT, CPE

L'ouverture du collège est ainsi assurée pour que les agents puissent opérer le nettoyage des locaux. Pendant les vacances d'Hiver et de printemps, des stages de remédiation à destination des élèves de 3ème seront mis en place. Mme COURTAINE soulève le fait que cela pose un problème pour la réalisation du ménage pour les agents.

## VIII- MONTEE PEDAGOGIQUE ET AUTRES ORIENTATIONS

Lecture du document présentant les montées pédagogiques, les autres orientations ainsi que le pourcentage de réussite au BREVET 2014 qui est en hausse.

M. YELOUASSI explique ces progrès grâce aux projets mis en place depuis l'an dernier à travers les ateliers pédagogiques, les stages de remédiation et les deux brevets blancs.

Départ de Mme ROCHE et M. NGUIMBOUS à 19h20.

Mme BENBAKOURA demande si le soutien mis en place l'an dernier sera renouvelé. M. YELOUASSI réponds que cela se poursuivra et qu'il y aura d'autres projets visant à favoriser la réussite des élèves :

- La liaison CM2- 6ème avec plusieurs matières visées. Des échanges entre l'école primaire et le collège seront mis en place.
- La liaison Collège-Lycée :
  - o Initiation à la culture méditerranéenne mis en place en 5ème avec une initiation à l'Italien avec Mme MOIROUX (professeur d'Italien au lycée Blaise CENDRARS)
  - o Réalisation de TP délocalisés en Physique chimie avec Mme KUHN et M. NOGUEIRA pour deux classes de 3ème au lycée Blaise CENDRARS dans les laboratoires.
  - o Développement d'un atelier visant à travailler sur l'estime de soi avec Mme AFFANE (Conseillère d'Orientation Psychologue au Collège Georges BRASSENS et au lycée Blaise CENDRARS)

## IX- QUESTIONS DIVERSES

M. RERZKI renouvelle sa demande pour créer un lien vers la FCPE sur le site du collège. M. CHEVALLIER intervient pour expliquer que cette action n'a pas encore été réalisée car le site n'est pas encore à jour mais que cela sera fait.

La question concernant les projets pédagogiques a déjà été abordée précédemment.

Mme BENHADDA intervient pour parler du problème de cantine qui a subi un changement de système. Depuis la rentrée 2014, les repas sont désormais préparés par une cuisine centrale notamment localisée au collège Louise MICHEL de Clichy-Sous-Bois. Le collège est désormais en restauration de cuisine centrale car le nombre de plateaux journalier est passé en dessous de la barre des 400 plateaux.

La mise en place a été difficile puisque la cuisine centrale, nouvellement ouverte, était encore en travaux les premiers jours du mois de septembre.

L'ordre du jour étant épuisé, M. YELOUASSI lève la séance à 19h45.

Secrétaire de séance

M. NOGUEIRA.



Le Président de séance  
CLG  
G. BRASSENS  
L. YELOUASSI  
86170 SEVRAN  
01.41.52.10.50  
2013 2014

